



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ»

**ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ με αρ. πρωτ 12463/21-06-2012**

Για την ανάδειξη αναδόχου με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, με την κατάθεση σφραγισμένων προσφορών για την υλοποίηση του έργου:

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΈΡΓΩΝ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ - ΛΗΜΝΟΥ».**

**Προϋπολογισμός έργου 24.500,00 €**  
**(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)**

Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ», έχοντας υπ' όψιν:

- Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3840/ 2010 (ΦΕΚ 53 Α' / 31 – 3 – 2010) «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση των διαδικασιών του Ε.Σ.Π.Α. 2007 – 2013 και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 247/Α).
- Το Ν. 3205/ 2003 (ΦΕΚ 297 Α' / 23 – 12 – 2003) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των ενόπλων Δυνάμεων και αντίστοιχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3833/ 2010 (ΦΕΚ 40 Α' / 15 – 3 – 2010) «Προστασία της εθνικής οικονομίας – Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» και με το Ν. 3845/ 2010 (ΦΕΚ 65 Α' / 6 – 5 – 2010) «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη – μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο».
- Το Π.Δ. 118/ 2007 (ΦΕΚ 150 Α/ 10 – 6 – 2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
- Το Ν.2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/Α), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Το Ν. 2690/ 1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α' /1999) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999.



- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2006 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1784/1999 όπως ισχύει.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής της 8<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.
- Το Ν. 3329/2005 «Περί Εθνικού Συστήματος Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81/Α).
- Το Ν. 3527/2007 «Περί κύρωσης συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 25/Α).
- Τον Οργανισμό του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ»
- Την υπ' αριθμόν 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Τη με αρ. 7725/28.3.2007 Απόφαση της Ε.Ε. περί έγκρισης του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (Κωδικός CCI 2007GR16UNS001).
- Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Καν. 1828/2006 (έγγραφο υπ' αριθμόν 23105/ΓΔΑΑΠ 4632/23.5.2008), ως ισχύει.
- Την με αρ. πρωτ. 908/22-02-2012 Ανοιχτή πρόσκληση για υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 01 «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΠΙΤΕΛΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, του Ε.Π. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.
- Τη με Α.Π. 1660/09-05-2012 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΈΡΓΩΝ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ – ΛΗΜΝΟΥ» με κωδικό MIS 376349 στο Ε.Π ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.
- Την υπ' αριθμ. 14<sup>η</sup> /1-6-2012 απόφαση του ΔΣ για την έγκριση διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

#### ΚΑΛΕΙ

#### ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

**για την υλοποίηση του έργου:**

#### **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΈΡΓΩΝ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ - ΛΗΜΝΟΥ»**

- Η καταληκτική ημερομηνία και ο τόπος υποβολής των προσφορών είναι η 11/7/2012, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00π.μ. στα γραφεία του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ», Ε. ΒΟΣΤΑΝΗ 31, 81100, ΜΥΤΙΛΗΝΗ, Τηλέφωνο: 2251037220, Fax: 2251037221.
- Οι προσφορές μπορεί να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με ταχυδρομική επιστολή ή με courier που να απευθύνεται στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ», Ε. ΒΟΣΤΑΝΗ 31, 81100, ΜΥΤΙΛΗΝΗ,

με την προϋπόθεση όμως της έγκαιρης κατάθεσης στο Πρωτόκολλο πριν την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

- Προσφορές που κατατίθενται στο πρωτόκολλο του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και δεν λαμβάνονται υπόψη.
- Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 11/7/2012, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00π.μ. στα γραφεία του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» , από τριμελή επιτροπή που έχει οριστεί με απόφαση του Δ.Σ..
- Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να παραλαμβάνει το πλήρες κείμενο της προκήρυξης από τα γραφεία του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» καθώς και από τον δικτυακό τόπο <http://www.vostanio.gr>.
- Περισσότερες διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους και το περιεχόμενο της Προκήρυξης παρέχονται μόνο γραπτώς μετά από αίτημα που υποβάλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση: [kek@vostanio.gr](mailto:kek@vostanio.gr) μέσω fax στο: 2251037221 ή με υποβολή γραπτού αιτήματος στο πρωτόκολλο του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ». Η προθεσμία για την υποβολή διευκρινίσεων επί των όρων της διακήρυξης ολοκληρώνεται 5 ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**Ο Διοικητής  
του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ»**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΤΣΙΦΑΡΑΚΗΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ ΙΕΡΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ με αρ. πρωτ. 12463/21-06-2012**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:  
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ  
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΈΡΓΩΝ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ  
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ – ΛΗΜΝΟΥ».**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....</b>	<b>6</b>
ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΈΡΓΟΥ .....	6
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>7</b>
1.1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΒΟΣΤΑΝΕΙΟΥ ΙΕΡΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ.....	7
1.2. ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ .....	9
1.3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	11
1.4. ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ.....	12
1.5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ .....	12
1.6. ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΈΡΓΟΥ .....	13
1.7. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	13
1.8. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	13
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 : ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....</b>	<b>14</b>
2.1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	14
2.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	14
2.3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....	15
2.4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....	15
2.4. ΊΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	16
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>16</b>
3.1. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....	16
3.2. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	16
3.3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	16
3.4. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ.....	17
3.5. ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	17
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 : ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....</b>	<b>18</b>
4.1. ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ. ....	18
4.2. ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	18
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>18</b>
5.1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	18
5.2. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ .....	18
5.3. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ .....	18
5.4. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ .....	18
5.5. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ .....	19
5.6. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	19
5.7. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ .....	19
5.8. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ .....	19

## ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### Συνοπτικά στοιχεία Έργου

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ.</b>
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ – ΛΗΜΝΟΥ» με κωδικό MIS 376349.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των ΕΙΚΟΣΙ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΩΝ ΕΥΡΩ (24.500,00 €), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%. Ο προϋπολογισμός συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς πόρους.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ». Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ΣΑΕ 0918.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	20 μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Απ' ευθείας ανάθεση με σφραγισμένες προσφορές
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η χαμηλότερη τιμή
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	11/7/2012, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Τα γραφεία του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ», Ε. ΒΟΣΤΑΝΗ 31, 81100, ΜΥΤΙΛΗΝΗ Τηλέφωνο: 2251037220, Fax: 2251351354 Γραφείο πρωτοκόλλου
ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	11/7/2012, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00π.μ.- Ε. ΒΟΣΤΑΝΗ 31, 81100, ΜΥΤΙΛΗΝΗ

# ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

## 1.1. Συνοπτική παρουσίαση του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ “ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ”

### Γενικά για το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ “ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ “

Προ της εφαρμογής του Ν 1397/83 περί Εθνικού Συστήματος Υγείας το Νοσοκομείο Μυτιλήνης λειτουργούσε βασιζόμενο στο Β.Δ. 597/11.9.1961ΦΕΚΑ/147.

Σύμφωνα με τον ανωτέρω οργανισμό ο αριθμός των νοσηλευτικών κλινών του Νοσοκομείου ορίζεται σε διακόσιες (200), έχοντας μία Παθολογική κλινική με δύναμη 45 κλινών, μία Χειρουργική με δύναμη 45 κλινών, μια Ουρολογική κλινική με 20 κλίνες, μια Μαιευτική κλινική 30 κλινών, μια ΩΡΛ κλινική 10 κλινών, μια Παιδιατρική κλινική 20 κλινών, μια Καρδιολογική κλινική 20 κλινών και μια Οφθαλμολογική κλινική 10 κλινών.

Επίσης λειτουργούσαν αντίστοιχα με τις κλινικές εξωτερικά ιατρεία, τα δε εργαστήρια ήταν Μικροβιολογικό, Ακτινοδιαγνωστικό και ο Σταθμός Αιμοδοσίας.

Μετά την θεσμοθέτηση του Ενιαίου πλαισίου Οργάνωσης των Νοσοκομείων (ΠΔ 87/Α/27.3.86) όπου καθορίστηκαν τα νέα πλαίσια λειτουργίας των Νοσοκομείων στις 30 Σεπτεμβρίου 1986 ΦΕΚ 635 τεύχος Β' δημοσιεύτηκε αναμορφωμένος ο νέος οργανισμός λειτουργίας του "ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ ΙΕΡΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ".

Σύμφωνα με το ανωτέρω ΦΕΚ, το Νοσοκομείο υπήχθη στις διατάξεις του Ν.Δ. 2592/53 περί "Οργανώσεως της ιατρικής αντιλήψεως" και αποτελεί ΝΠΔΔ και διέπεται από τις διατάξεις του Ν 1397/83 ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΓΕΙΑΣ".

Η επωνυμία του ορίστηκε ως ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ "ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ" με δύναμη κρεβατιών διακόσια πενήντα (250) και οι υπηρεσίες του απαρτίζονται από την Ιατρική, Νοσηλευτική και Διοικητική.

Κάθε υπηρεσία απέκτησε δική της ξεχωριστή συγκρότηση και διαρθρωτική ιεράρχηση.

Οι τρεις (3) υπηρεσίες έγιναν ισότιμες μεταξύ τους και υπάγονταν ιεραρχικά στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου (τώρα πλέον στο Συμβούλιο Διοίκησης και στον Διοικητή).

Τα άρθρα 7-13 του Οργανισμού καθόρισαν την διάρθρωση των τριών υπηρεσιών και τα της στελέχωσης του νοσοκομείου, για αυτό και παρατίθενται αυτούσια στην παράγραφο 2.2.1 περί οργάνωσης και διοίκησης.

Στη συνέχεια λόγω της συνεχιζόμενης ανάπτυξης του Νοσοκομείου κρίθηκε απαραίτητη κατά καιρούς η αναμόρφωση του αρχικού οργανισμού.

Η αναμόρφωση ΦΕΚ 605/24.8.89 τεύχος ΝΠΔΔ πρόσθεσε ένα επιπλέον Παθολογικό και Χειρουργικό τμήμα.

Με την τροποποίηση ΦΕΚ 229/12.4.1991 δημιουργήθηκε το Πνευμονολογικό τμήμα, το δε Διαβητολογικό εργαστήριο έγινε σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Α3 γ/οικ.4612/22.10.1992 απόφαση Υπουργείου Υγείας.

Με διάφορες σε συνέχεια αποφάσεις ΦΕΚ 1051/Β/21.12.95, ΦΕΚ 18/Β/15.1.96, ΦΕΚ 497/Β/18.6.97 και ΦΕΚ 1365/Β/02 τροποποιήθηκαν ή προστέθηκαν νέες θέσεις προσωπικού στον οργανισμό του Νοσοκομείου.

Παράλληλα πρέπει να επισημάνουμε ότι με τα ΦΕΚ 229/Β/22.4.86 και ΦΕΚ230/Β/22.4.86 συστήθηκαν και λειτούργησαν υπό την εποπτεία της Διοίκησης του Νοσοκομείου τέσσερα (4) Κέντρα Υγείας, Καλλονής, Πλωμαρίου, Άντισσας και Πολιχνίτου, έχοντας το κάθε ένα από αυτά την ευθύνη αγροτικών ιατρείων ως κάτωθι:

**ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΑΝΤΙΣΣΑΣ: Π.Ι. ΒΑΤΟΥΣΑΣ - Π.Ι. ΕΡΕΣΟΥ - Π.Ι. ΜΕΣΟΤΟΠΟΥ - Π.Ι ΣΙΓΡΙΟΥ.**

**ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΛΛΟΝΗΣ: Π.Ι. ΠΑΡΑΚΟΙΛΩΝ - Π.Ι ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ - Π.Ι. ΣΚΟΥΤΑΡΟΥ - Π.Ι. ΣΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ - Π.Ι. ΦΙΛΙΑΣ - Π.Ι. ΣΥΚΑΜΙΝΕΑΣ - Π.Ι. ΠΕΤΡΑΣ - Π.Ι. ΜΗΘΥΜΝΑΣ - Π.Ι. ΣΤΥΨΗΣ - Π.Ι. ΜΑΝΤΑΜΑΔΟΥ - Π.Ι. ΑΓΡΑΣ - Π.Ι. ΘΕΡΜΗΣ - Π.Ι. ΑΝΕΜΩΤΙΑΣ - Π.Ι. ΚΑΠΗΣ - Π.Ι. ΠΑΜΦΙΛΛΩΝ.**

**ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΛΩΜΑΡΙΟΥ: Π.Ι. ΠΑΛΑΙΟΧΩΡΙΟΥ - Π.Ι. ΑΚΡΑΣΙΟΥ - Π.Ι. ΙΠΠΕΙΟΥ - Π.Ι. ΣΚΟΠΕΛΟΥ - Π.Ι. ΠΑΠΑΔΟΥ - Π.Ι. ΠΑΛΑΙΟΚΗΠΟΥ - Π.Ι. ΛΟΥΤΡΩΝ - Π.Ι. ΚΑΤΩ ΤΡΙΤΟΥΣ - Π.Ι. ΠΛΑΓΙΑΣ - Π.Ι. ΑΓΙΑΣΟΥ.**

**ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΟΛΙΧΝΙΤΟΥ: Π.Ι. ΒΑΣΙΛΙΚΩΝ - Π.Ι. ΒΡΙΣΑΣ.**

### **Μεταβολές στην λειτουργία του Νοσοκομείου**

Πέρα από τα παραπάνω αναφερθέντα επήλθαν και οι ακόλουθες μεταβολές - προσθήκες στις κύριες δραστηριότητες του νοσοκομείου:

**1997** Προμήθεια και εγκατάσταση αξονικού τομογράφου

**1998** Δημιουργία Ορμονολογικού εργαστηρίου.

**1999** Εγκατάσταση εργαστηρίου υπερήχου, δημιουργία αιματολογικού εργαστηρίου.

**2000** Εγκατάσταση μαστογράφου, δημιουργία ψυχιατρικής κλινικής.

**2001** Δημιουργία Κυτταρολογικού εργαστηρίου.

**2002** Δημιουργία Ουρολογικής κλινικής.

**2003** Αποπεράτωση της νέας 5όροφης πτέρυγας το 2003 και η εγκατάσταση μηχανογράφησης στην πλειονότητα των διοικητικών υπηρεσιών.

Το Γενικό Νοσοκομείο Μυτιλήνης «Βοστανείο» έχει κατακτήσει τα τελευταία χρόνια μια εξαιρετική καλή φήμη στην τοπική κοινωνία. Αυτό οφείλεται στην βελτίωση των εγκαταστάσεων (νέα πτέρυγα) και του εξοπλισμού αλλά (και κυρίως) στην υψηλή εξειδίκευση ιατρικού και του νοσηλευτικού προσωπικού.

Έτσι όλο και περισσότεροι Λέσβιοι το εμπιστεύονται για την νοσηλεία τους. Η φήμη και η αξιοπιστία του Νοσοκομείου έχει και αλλά παράπλευρα οφέλη για μια απομονωμένη γεωγραφικά Λέσβο όπως για παράδειγμα τη διαμονή εδώ ανθρώπων της τρίτης ηλικίας με προβλήματα υγείας, την εγκατάσταση νέων οικογενειών που δε θα αισθάνονται την ανασφάλεια της έλλειψης υποδομών περίθαλψης, την ενίσχυση του τουριστικού ρεύματος και την δημιουργία επενδύσεων.

Η δήλωση αποστολής, αποτελεί μια σύντομη απεικόνιση, που προσδιορίζει το είδος της δραστηριότητας την οποία αναλαμβάνει ο οργανισμός. Ουσιαστικά είναι το εργαλείο το οποίο καταδεικνύει τα όρια εντός των οποίων κινείται ο οργανισμός.

Η Αποστολή του Γενικού Νοσοκομείου Μυτιλήνης «Βοστανείο» διαγράφεται μέσα από τους Γενικούς Στρατηγικούς Στόχους του που είναι:

#### **ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 1**

Η μέγιστη ικανοποίηση των ασθενών με την παροχή «άριστων» υπηρεσιών

#### **ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 2**

Η οικονομική αυτονομία του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ “ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ»

#### **ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 3**



Η εσωτερική διαμόρφωση των διοικητικών διεργασιών σε τρόπο ώστε να ανταποκρίνεται στις σημερινές ανάγκες με κατεύθυνση την Διαχείριση Ποιότητας.

#### **ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 4**

Η επιστημονική αναβάθμιση ώστε να γίνει το Βοστανείο, Νοσοκομείο κέντρο αναφοράς στον τομέα της γνώσης Το Σύνθημα μας είναι: «Περισσότερη και καλύτερη προσφορά υπηρεσιών υγείας στη Λέσβο από ένα Νοσοκομείο πρότυπο στο Αιγαίο»

#### Η οργάνωση του **ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ»**

Το ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ ΙΕΡΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ εκ του Οργανισμού του διαθέτει οργανόγραμμα το οποίο επιγραμματικά εμφανίζεται παρακάτω:



#### **1.2. Το πλαίσιο του Έργου**

Οι υπηρεσίες του Συμβούλου Υποστήριξης θα έχουν ως στόχο την υποβοήθηση της υλοποίησης των έργων που έχει αναλάβει να υλοποιήσει η Αναθέτουσα Αρχή.

#### **Έργα του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ»**

Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ “ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ” σε κεντρικό επίπεδο υλοποιεί ένα σύνολο έργων τα οποία χρηματοδοτούνται από διαφορετικά Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ. Συγκεκριμένα στον πίνακα που ακολουθεί αναφέρεται ο τίτλος του έργου, η κατάσταση στην οποία είναι σήμερα το έργο, ο Π/Υ του καθώς και το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα το οποίο το χρηματοδοτεί.

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΚΩΔΙΚΟΣ MIS	(ΕΝΤΑΓΜΕΝΟ Η ΥΠΟ ΈΝΤΑΞΗ Η ΣΧΕΔΙΑΖΟΜΕΝΟ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ / ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
1	Προμήθεια ενός (1) Αξονικού και ενός (1) Μαγνητικού Τομογράφου για τη Βελτίωση Υπηρεσιών Υγείας του Γενικού Νοσοκομείου	Ενταγμένο	Οικ.1090/93 2012	1 έτος	Η συνολική δαπάνη του έργου θα συγχρηματοδοτηθεί κατά ποσοστό 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και κατά ποσοστό	Αξιολόγηση τεχνικών προδιαγραφών για τον αξονικό Τομογράφο  Προκήρυξη διαγωνισμού

	Μυτιλήνης “ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ” ΜΙ3 327415				15% από πόρους του Ελληνικού Δημοσίου.	και η διενέργεια αυτού στις 24/4/12
2	Προμήθεια Αξονικού Τομογράφου 16  τομών στο Γ.Ν. - Κ.Υ. Λήμνου	Ενταγμένο	Οικ.1022/13. 4.2011	1 έτος	Η συνολική δαπάνη του έργου θα συγχρηματοδοτηθεί κατά ποσοστό 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και κατά ποσοστό 15% από πόρους του Ελληνικού Δημοσίου.	Έλεγχος δικαιολογητικώ ν και εξέταση ενστάσεων
3	Αναδιarrυθμίσεις- Επεκτάσεις και  Προμήθεια- Εγκατάσταση Ιατρικού και Ξενοδοχειακού Εξοπλισμού στο  Γενικό Νοσοκομείο Μυτιλήνης “Βοστάνειο”	Ενταγμένο		1 έτος	Η συνολική δαπάνη του έργου θα συγχρηματοδοτηθεί κατά ποσοστό 85%/α από το Ευρωπαϊκό ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και κατά ποσοστό 15% από πόρους του Ελληνικού Δημοσίου.	Διενέργεια διαγωνισμού  24/4/2012
4	Βελτιώσεις κτιριακών ηλεκτρομηχανολογικών υποδομών— εγκαταστάσεων & προμήθεια ιατροτεχνολογικού — Ξενοδοχειακού Εξοπλισμού των ΠΙ & ΠΓΙΙ των νήσων Αιγαίου	Σχεδιαζόμενο 1.000.000,00 €				
5	Βελτιώσεις κτιριακών ηλεκτρομηχανολογικών υποδομών  — εγκαταστάσεων & προμήθεια ιατροτεχνολογικού —  Ξενοδοχειακού Εξοπλισμού των Κέντρων Υγείας των νήσων Αιγαίου	Σχεδιαζόμενο 1.000.000,00 €  (200 000 00€ κτιριακά)  (80000000€ εξοπλισμός)				
6	Εξοπλισμός ΤΕΓΠ	Σχεδιαζόμενο 46. 500,00€				
7	Κατάρτιση Επαγγελματιών  Υγείας της Περιφέρειας Βορείου  Αιγαίου στην αντιμετώπιση	Υπό ένταξη		10 μήνες	340.000,00 €	Αναμένεται απόφαση ένταξης

	προβλημάτων ψυχικής υγείας σε έδαφος σωματικών νόσων (Συννοσηρότητα) και Αντιμετώπισης σωματικών προβλημάτων σε ψυχικά πάσχοντες στα πλαίσια της εδραίωσης της μεταρρύθμισης στον τομέα της ψυχιατρικής υγείας					
8	Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού και κατάρτιση επαγγελματιών υγείας των νήσων Βορείου Αιγαίου στο σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων προαγωγής της υγείας στα πλαίσια της Πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας.	ενταγμένο	2101/13-6-2012	12 μήνες	357.550,00 €	Έχει αξιολογηθεί θετικά, έχει υπογραφεί σύμφωνο αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης. Αναμένεται απόφαση ένταξης
9	Λειτουργία και Εξοπλισμός Ιατροπαιδαγωγικού Κέντρου Μυτιλήνης / MIS 375487	Ενταγμένο	1660/9.05.2012	26 μήνες	531.000,00 €	Έχει ξεκινήσει η υλοποίηση του υποέργου 1 με ίδια μέσα Ετοιμάζεται η διακήρυξη του διαγωνισμού για το Υπόεργο 2

### 1.3. Αντικείμενο του έργου

Αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υποστήριξης για την ωρίμανση - υλοποίηση έργων ΕΣΠΑ της Αναθέτουσας Αρχής. Η υλοποίηση του έργου θα πραγματοποιηθεί από τον ανάδοχο εκτελώντας τις παρακάτω ενέργειες:

1. Την εποπτεία των διαδικασιών ένταξης – ωρίμανσης νέων έργων (Σύνταξη τεχνικών δελτίων και φακέλου πρότασης),
2. Την σύνταξη, την τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και την πραγματοποίηση διορθωτικών ενεργειών σε περίπτωση αποκλίσεων,
3. Την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην τήρηση των διαδικασιών δημοπράτησης έργων,
4. Την υποστήριξη των διαδικασιών υλοποίησης έργων (υλοποίηση σύμβασης, σύνταξη δελτίων δήλωσης δαπανών – εξαμηνιαίων δελτίων, κανόνες δημοσιότητας, κλπ).

Σκοπός του παρόντος έργου είναι η ανάπτυξη δράσεων ενίσχυσης της διοικητικής οργάνωσης του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» , ώστε να βελτιωθεί η οργανωτική της αποτελεσματικότητα για την επιτάχυνση της διαδικασίας ωρίμανσης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων πράξεων από το ΕΣΠΑ.

#### **1.4. Πακέτα εργασίας & Παραδοτέα**

Η υλοποίηση του αντικειμένου του έργου αναμένεται να οργανωθεί ως εξής:

##### **ΠΕ.1: Οργάνωση συστήματος διαχείρισης και προγραμματισμός υλοποίησης του έργου**

Το συγκεκριμένο Πακέτο Εργασίας αφορά σε εργασίες οργάνωσης συστήματος διαχείρισης του συνολικού Έργου και σχετίζεται με την κατάρτιση και θέση σε λειτουργία του κατάλληλου μηχανισμού για την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής, το συντονισμό και την επικοινωνία όλων των εμπλεκόμενων μερών για την υποστήριξη της. Επιπλέον, ο προγραμματισμός της υλοποίησης συνδυάζει τις δραστηριότητες, τους πόρους, το χρονοδιάγραμμα, τις απαιτήσεις ποιότητας και τη μέθοδο αντιμετώπισης των κινδύνων, σε ένα αναλυτικό πρόγραμμα με βάση το οποίο θα πραγματοποιηθεί ο συντονισμός και η παρακολούθησή του.

##### **ΠΑ 1: Σύστημα διαχείρισης και προγραμματισμού υλοποίησης του έργου.**

Το παρόν παραδοτέο θα αποτυπώνει το σύστημα διαχείρισης και προγραμματισμού υλοποίησης του έργου.

##### **ΠΕ.2: Υποστήριξη για την ωρίμανση – υλοποίηση των έργων**

Το συγκεκριμένο Πακέτο Εργασίας αφορά στην παροχή των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την υλοποίηση του συνόλου των έργων του φορέα. Ο ανάδοχος, σε αυτό το πακέτο εργασίας σύμφωνα με το ΠΕ1 και τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής θα παρέχει το κατάλληλο προσωπικό, εξοπλισμό και υπηρεσίες που απαιτούνται προκειμένου να πραγματοποιηθούν:

1. η εποπτεία των διαδικασιών ένταξης – ωρίμανσης νέων έργων (Σύνταξη τεχνικών δελτίων και φακέλου πρότασης),
2. η σύνταξη, η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και η πραγματοποίηση διορθωτικών ενεργειών σε περίπτωση αποκλίσεων,
3. η υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην τήρηση των διαδικασιών δημοπράτησης έργων,
4. η υποστήριξη των διαδικασιών υλοποίησης έργων (υλοποίηση σύμβασης, σύνταξη δελτίων δήλωσης δαπανών – εξαμηνιαίων δελτίων, κανόνες δημοσιότητας, κλπ).

##### **ΠΑ 2: Υποστήριξη των διαδικασιών ωρίμανσης – υλοποίησης των έργων**

Το παρόν παραδοτέο θα αποτελείται από το σύνολο των ενεργειών (ραντεβού, minutes, Τεχνικά Δελτία, Προκηρύξεις διαγωνισμών κλπ) υποστήριξης της ωρίμανσης και υλοποίησης των έργων.

##### **ΠΕ.3: Διοίκηση και Διασφάλιση της Ποιότητας του Έργου**

Το συγκεκριμένο Πακέτο Εργασίας, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, θα καλύπτει το σύνολο των ενεργειών που θα πρέπει να πραγματοποιηθούν προκειμένου να διασφαλιστεί η άρτια διοίκηση καθώς και η ποιοτική εκτέλεση του έργου.

##### **ΠΑ 3: Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου, Προβλημάτων, Ελέγχου Ποιότητας του έργου**

Το εν λόγω παραδοτέο θα αποτελεί την αναφορά προόδου, προβλημάτων και στοιχείων ελέγχου ποιότητας του έργου.

#### **1.5. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης έργου**

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου ορίζεται σε (20) μήνες από την ανάθεση του έργου και κατανέμεται ως εξής:

Πακέτα Εργασίας	M 1	M 2	M 3	M 4	M 5	M 6	M 7	M 8	M 9	M1 0	M1 1	M1 2	M1 3	M1 4	M1 5	M1 6	M1 7	M1 8	M1 9	M2 0	
ΠΕ.1: Οργάνωση συστήματος διαχείρισης και προγραμματισμός υλοποίησης του έργου	1																				
ΠΕ.2: Υποστήριξη για την ωρίμανση – υλοποίηση των έργων	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
ΠΕ.3: Διοίκηση και Διασφάλιση της Ποιότητας του Έργου	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

**Παρατήρηση:** Η διάρκεια υλοποίησης των επιμέρους Πακέτων Εργασίας είναι ενδεικτική. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι καλούνται στην προσφορά τους να περιλάβουν αναλυτικό χρονοδιάγραμμα των εργασιών τους.

## 1.6. Τόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει το Έργο και θα παραδώσει τα παραδοτέα του Έργου στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που τα στελέχη του Αναδόχου θα χρειαστεί να παρέχουν τις προβλεπόμενες υπηρεσίες στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής θα πρέπει να ακολουθούν το ωράριο εργασίας της.

## 1.7. Προϋπολογισμός του έργου

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των είκοσι τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (24.500,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.(23%). Ο προϋπολογισμός της υπό ανάθεση σύμβασης συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς πόρους.

## 1.8. Δικαίωμα συμμετοχής

- 1) Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί, κοινοπραξίες ή ενώσεις προμηθευτών που ασκούν συναφή δραστηριότητα και διαθέτουν σχετική εμπειρία με το υπό προκήρυξη έργο. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν χρειάζεται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.
- 2) Στον παρόντα διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:
  - (Α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς του Δημοσίου, για οποιονδήποτε λόγο.
  - (Β) Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
  - (Γ) Όσα φυσικά και νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
  - (Δ) Όσοι έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

Τα παραπάνω κωλύματα ισχύουν για το σύνολο των φυσικών και νομικών προσώπων που συμμετέχουν στον παρόντα Διαγωνισμό.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 : ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### 2.2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

- 1) Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην Ελληνική γλώσσα σε ένα αντίγραφο, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, τον κυρίως φάκελο («ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ») με τις ακόλουθες ενδείξεις :
  - (Α) Τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
  - (Β) Τον πλήρη τίτλο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό
  - (Γ) Τον αριθμό, τον τίτλο της διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
  - (Δ) Πλήρη στοιχεία του προσφέροντος (επωνυμία, διακριτικός τίτλος, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax κλπ).
- 2) Ο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» θα πρέπει να περιέχει τα εξής: (Α) ελάχιστα δικαιολογητικά συμμετοχής (Β) τεχνική προσφορά (Γ) οικονομική προσφορά.

**Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται και σε περίπτωση που υπάρξουν η προσφορά θα απορρίπτεται.**

Προσφορές, που κατά την εύλογη κρίση της Επιτροπής θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα ληφθούν υπόψη.

### 2.3. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι υποψήφιοι απαιτείται να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους τα παρακάτω Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

- 1) Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986, όπου να δηλώνεται ότι ο προσφέρων:
  - (α) είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, Επιμελητήριο ή επαγγελμ. ένωση,
  - (β) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης των οποίων έλαβε γνώση και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα,
  - (γ) η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου,
  - (δ) τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
  - (ε) είναι φορολογικά ενήμερος,
  - (στ) είναι ασφαλιστικά ενήμερος,
  - (ζ) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.
  - (η) δεσμεύεται να προσκομίσει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, που αποδεικνύουν τούτο, προ της υπογραφής της σύμβασης στην περίπτωση που του ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
  - (θ) Ο προσφέρων δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με υπουργική απόφαση.
- 2) Αναλυτικό προφίλ του διαγωνιζόμενου (σε περίπτωση φυσικού προσώπου βιογραφικό σημείωμα) που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:
  - (Α) συνοπτική παρουσίαση του υποψήφιου αναδόχου
  - (Β) επιχειρηματική δομή - οργανόγραμμα
  - (Γ) τομείς δραστηριότητας - υπηρεσίες
  - (Δ) περιγραφή οικονομικών μεγεθών των τριών τελευταίων ετών
  - (Ε) περιγραφή υποδομών - εγκαταστάσεις
  - (Στ) προφίλ βασικών στελεχών
  - (Ζ) κατάλογος κυριότερων πελατών

- 3) Κατάλογο με τα κυριότερα έργα που έχουν αναληφθεί από τον διαγωνιζόμενο και αφορούν το αντικείμενο του έργου. Αντικείμενο του έργου αποτελεί η ωρίμανση / διαχείριση / παρακολούθηση της υλοποίησης έργων ΚΠΣ ή ΕΣΠΑ

**Ο Κατάλογος πρέπει να έχει την εξής μορφή:**

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ (χωρίς ΦΠΑ)	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ (εξέλιξη / ολοκληρωμένο)	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΟ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

- 4) Παρουσίαση της Ομάδας Έργου και οργάνωση της δομής της όπου θα παρουσιάζονται αναλυτικά τα ακόλουθα τουλάχιστον: α) η δομή της ομάδας έργου, ο κατάλογος του προσωπικού του Αναδόχου και των εξωτερικών συνεργατών που προτείνονται για την στελέχωση της Ομάδας Έργου και β) βιογραφικά σημειώματα στελεχών της Ομάδας έργου.

Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή στην Κοινοπραξία.

Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών επιπρόσθετα απαιτείται υπογεγραμμένο Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας με το οποίο ορίζεται ο εκπρόσωπος της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με το διαγωνισμό, έγγραφο.

### **2.3. Τεχνική προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να είναι μέχρι 10 σελίδες και το περιεχόμενο της να αναφέρεται:

- i) Στη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου
- ii) Στη περιγραφή του σχήματος διοίκησης και υλοποίησης του έργου

### **2.4. Οικονομική προσφορά**

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να έχει την παρακάτω μορφή.

Το ποσό σε ΕΥΡΩ το οποίο θα αναλύεται σε καθαρό ποσό, σε ΦΠΑ που αντιστοιχεί σε αυτό καθώς και σε συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ολογράφως και αριθμητικά, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο ανάδοχος το έργο σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα:

Τίτλος	Προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (€)	Προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€)	Αξία ΦΠΑ (€)
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩ Ν'ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ - ΛΗΜΝΟΥ			
Προσφερόμενα Ποσά Ολογράφως:			

Στην περίπτωση που το ποσό ολογράφως δεν συμπίπτει με το ποσό αριθμητικά θεωρείται σωστό αυτό που αναγράφεται ολογράφως. Επιπλέον στην περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α, αυτός θα διορθώνεται από την υπηρεσία.

Το συνολικό ποσό της οικονομικής προσφοράς δεν πρέπει, επί ποινή απορρίψεως, να υπερβαίνει τον ανώτατο προϋπολογισμό του έργου.

## 2.4 Ισχύς των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν διάρκεια ισχύος μικρότερης της προαναφερόμενης απορρίπτονται.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### 3.1 Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από τριμελή Επιτροπή, που συστήνεται με απόφαση του Διοικητή του ΒΟΣΤΑΝΕΙΟΥ ΙΕΡΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ. Η εν λόγω επιτροπή, σε συνεδρίαση προβαίνει στην έναρξη διαδικασίας του διαγωνισμού, παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές, που υποβλήθηκαν νόμιμα.

### 3.2 Αποσφράγιση των προσφορών

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

Αποσφραγίζεται ο φάκελος κάθε υποψηφίου ανάδοχου και μονογράφονται από όλα τα μέλη της επιτροπής διαγωνισμού όλα τα φύλλα.

Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή. Η Επιτροπή έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Κανένας προσφέρων δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλείται προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους του ΒΟΣΤΑΝΕΙΟΥ ΙΕΡΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ.

### 3.3 Αξιολόγηση προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή και πραγματοποιείται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης σύμφωνα με τα παρακάτω βήματα:

**1<sup>ο</sup> βήμα: Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών ελάχιστης συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς**



## **2° βήμα. Αξιολόγηση της Οικονομικής προσφοράς**

Αξιολόγηση της Οικονομικής προσφοράς, γίνεται μόνο για τους υποψήφιους, που σύμφωνα με τα προαναφερθέντα έχουν περάσει επιτυχώς το στάδιο του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της Τεχνικής Προσφοράς.

Για όλα τα παραπάνω η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών.

### **3.4 Αποτελέσματα – Κατακύρωση**

- 1) Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση του ΔΣ του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» στον υποβάλλοντα τη χαμηλότερη τιμή από όσες προσφορές προκρίθηκαν στη τεχνική αξιολόγηση. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης γίνεται εγγράφως προς τον ανάδοχο από το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» .
- 2) Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» δικαιούται, στη βάση του έννομου συμφέροντός του κατά την ελεύθερη κρίση του και αζημίως γι' αυτό, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές. Επίσης, δικαιούται να ακυρώνει μέρος ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε τέλος να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

### **3.5 Ακύρωση Διαγωνισμού**

Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης/επανάληψης του Διαγωνισμού, εφ' όσον συντρέχει μία τουλάχιστον από τις ακόλουθες αιτίες :

- 1) εάν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό
- 2) εάν το ΔΣ του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» θεωρήσει ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα διότι ο συναγωνισμός που ανεπτύχθη ήταν ανεπαρκής, ή προβλέπει περαιτέρω συναγωνισμό, ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού συναγωνισμού
- 3) εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και δε δοθούν από τους διαγωνιζομένους οι απαιτούμενες παρατάσεις

Σε περίπτωση ακυρώσεως του διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιονδήποτε λόγο.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 : ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

### 4.1 Ευθύνη του αναδόχου.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ευθύνεται για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Κοινοπραξία ή Ένωση προσώπων κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η εκπροσώπηση της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης από συντονιστή θα πρέπει να γίνει νόμιμα.

### 4.2 Εκχώρηση της σύμβασης

Ρητά δηλώνεται επίσης η απαγόρευση εκχώρησης μέρους της υλοποίησης του έργου σε τρίτους.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

### 5.1 Κατάρτιση σύμβασης

Ο ανάδοχος που θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της κατακύρωσης να υπογράψει Οριστική Σύμβαση, όπου θα αποτυπωθούν το οριστικό οικονομικό και φυσικό αντικείμενο του έργου. Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία των (5) ημερών χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιασθεί, Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο.

### 5.2 Τρόπος πληρωμής – κρατήσεις

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε τρεις (3) δόσεις.

- 1) 30% του συμβατικού τιμήματος με την ολοκλήρωση και την παράδοση του παραδοτέου του ΠΕ1
- 2) 35% του συμβατικού τιμήματος με την ολοκλήρωση του πρώτου δεκάμηνου του έργου.
- 3) 35% του συμβατικού τιμήματος με την ολοκλήρωση του έργου.

Για την πιστοποίηση του εκτελεσθέντος οικονομικού και φυσικού αντικείμενου θα οριστεί αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής του έργου, η οποία θα οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» .

Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών. Τα τιμολόγια του αναδόχου θα είναι σε Ευρώ. Η εξόφληση των τιμολογίων τους θα γίνεται στην Ελλάδα σε Ευρώ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### 5.3 Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» στην περίπτωση που συντρέχουν οι προϋποθέσεις της περίπτωσης 5.1 με τις παρακάτω συνέπειες καθώς και στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν παρέδωσε τα απαιτούμενα μέσα στον συμβατικό χρόνο με τις παρακάτω επιπτώσεις:

- 1) Προσωρινός ή διαρκείας αποκλεισμός του αναδόχου, από τις προμήθειες του δημόσιου τομέα.
- 2) Καταλογισμός στον ανάδοχο ποσού ίσο με την αξία του μη εκτελεσθέντος έργου, για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος.
- 3) Όλα τα παραπάνω δεν αποκλείουν την αναζήτηση, περαιτέρω, κάθε θετικής και αποθετικής ζημίας ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ».

### 5.4 Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση που ανάδοχος επικαλείται τη συνδρομή των προϋποθέσεων της ανώτερης βίας, βαρύνεται, αποκλειστικά, για την απόδειξη του ισχυρισμού του. Ειδικότερα υποχρεούται, μέσα σε χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών, αφότου συνέβησαν τα περιστατικά που θεμελιώνουν τον ισχυρισμό του, να τα

αναφέρει εγγράφως προς το Δ.Σ. του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» και να προσκομίζει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε αντίθετη περίπτωση στερείται του δικαιώματος προβολής του ισχυρισμού του αυτού.

## **5.5 Υπεργολαβίες**

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» .

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

## **5.6 Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον δύο (2) ετών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» .

## **5.7 Πνευματικά δικαιώματα**

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ», που μπορούν να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ», κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» , κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» , η οποία θα είναι πλέον η αποκλειστική δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

## **5.8 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία**

Ο Ανάδοχος και το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ/ΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» , θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Μυτιλήνης, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.